

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI TERV

Regionális- és Gazdaságtudományi Doktori Iskola

Az Egyetemi Doktori Tanács a
SZE/EDT-83/2024 (IV.29.) számú határozatával elfogadta.

Hatályos: 2024. április 29.

Tartalomjegyzék

SZÉCHENYI ISTVÁN EGYETEM REGIONÁLIS- ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI TERV 2024.....	1
1. A DOKTORI ISKOLA MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSÁNAK ALAPELVEI	1
2. A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS ESZKÖZEI.....	2

SZÉCHENYI ISTVÁN EGYETEM

Regionális- és Gazdaságtudományi Doktori Iskola

Minősegbiztosítási terv 2024

A Széchenyi István Egyetem Regionális- és Gazdaságtudományi Doktori Iskola (RGDI) az általa kialakított minősegbiztosítási rendszer alapján végzi a hallgatók képzését és folytatja tevékenységét. A doktori iskolában a hallgatói követelményrendszerben (képzés, önértékelés, abszolutorium, publikációs és konferencia követelmények) meghatározottak szerint történik a hallgatók értékelése és felkészítése a doktori cselekmény megindítására. A doktori iskola számára fontos a hallgatók visszajelzése, nyitott a hallgatóktól beérkező vélemények fogadására személyesen és e-mailben egyaránt. Az eddig kialakított rendszer működőképes, cél továbbra is az, hogy a vélemények és változások (intézményi, jogszabályi) folyamatos figyelembevételével jól képzett, felkészült és a tudományos életbe való belépésre alkalmas egyéneket képezzünk.

Az Iskolában a képzés 2016. szeptember 1-től két alprogram keretében történik:

- Regionális Tudományi Program (RTP)
- Gazdálkodás- és szervezéstudományi Program (SzEEDS^M)

1. A Doktori Iskola minősegbiztosításának alapelvei

A doktori iskola elsődleges felelősséggel tartozik szolgáltatásai minőségért és a minősegbiztosításáért. A doktori iskola minősegbiztosítása reagál a doktori képzési programok és a doktoranduszok sokszínűségére. A minősegbiztosítás támogatja a tudományos és etikai szttenderdek követését és a minősegbiztosítás fejlődését. A minősegbiztosítási eszközök figyelembe veszik a doktoranduszok, a doktori iskola működésében érintett szereplők és a társadalom egészének igényeit és elvárásait.

(1) A doktori iskola tanácsa a programvezetőkkel egyeztetve alakítja ki a regionális tudományi, továbbá a gazdálkodás- és szervezéstudományi doktori képzés és fokozatszerzés minősegbiztosításának elveit és módszereit.

- (2) A doktori iskola tanácsa folyamatosan figyelemmel kíséri a doktori programokat, valamint a doktori iskolában folyó kutatási tevékenységet. Munkájához felhasználja a doktoranduszok, doktorjelöltek és a közelmúltban fokozatot szerzettek véleményét.
- (3) A doktori iskola tanácsa évenként értékeli a doktori oktatás működését és tapasztalatait.
- (4) A doktori iskola tanácsa jóváhagyja a doktori iskolára vonatkozó szakmai követelményeket.
- (5) A doktori iskola legalább 5 évente Önértékelést készít, melyet közzétesz a honlapon és a www.doktori.hu honlapon is. Hasonló módon közzéteszi a Minőségbiztosítási Tervét, valamint a doktori képzésre vonatkozó egyetemi szabályzatokat.

2. A minőségbiztosítás eszközei

A doktori képzésbe a www.doktori.hu oldalon meghirdetett témára történő jelentkezéssel, és sikeres **felvételi** elbeszélgetés után lehet bekerülni. A felvételi beszélgetés által biztosítható, hogy a doktori képzésre valóban azok nyernek felvételt, akik a képzés megkezdéséhez szükséges előzetes ismeretekkel rendelkeznek. A felvételi bizottság a beszélgetés keretében véleményt formál a jelentkező szakmai intelligenciájáról, kommunikációs készségéről, doktori tanulmányaival kapcsolatos elképzeléseiről. A felvétel formai követelménye az egyetemi oklevél, valamint a tudományág műveléséhez szükséges idegen nyelv ismeretének igazolása. A felvételnél előnyt jelenthet a korábbi tudományos tevékenység. A felvételi bizottság a jelentkező kérelme (és a hozzá csatolt dokumentumok), valamint a felvételi beszélgetés alapján javaslatot terjeszt a doktori iskola tanácsa elé a képzésre felvehető jelentkezőkről.

A doktori iskola által meghirdetett és előzetesen a doktori iskola tanácsa által elfogadott **kutatási témák** a www.doktori.hu oldalon kerülnek meghirdetésre. A **témakiírókkal** szemben elvárás, hogy aktív tudományos tevékenységet folytassanak a doktori iskola tudományágaiban és az eredményeiket folyamatosan publikálják, szakmai fórumokon bemutassák. A témakiíró témavezetővé válik, ha a témájára jelentkezett hallgató felvételt nyer a doktori iskolába. A **témavezető** feladata a doktorandusz szakmai munkájának az irányítása. Segítséget nyújt a kutatási témához kapcsolódó szakirodalmak kijelölésében, a kutatási téma feldolgozásának módszertani meghatározásában, a kutatási terv összeállításában, folyamatosan figyelemmel kíséri a doktorandusz kutatási elképzeléseinek a megvalósítását, és folyamatosan értékeli a kutatási programot.

A doktori iskolában a képzés 2+2 éves. A doktori iskola aktuális **képzési terve**, **követelményrendszere** a doktori iskola programjainak a honlapján megtalálható (www.rgdi.sze.hu és www.szeeds.sze.hu). A doktori iskola tanácsa folyamatosan felülvizsgálja a doktori programok képzési tervét, és ha szükségesnek látja, módosítja a meghirdetésre kerülő kurzusokat, felkéri az oktatókat tantárgyaik tematikájának az aktualizálására.

A doktorandusz a 4. aktív félév végén **komplex vizsgát** tesz, amely két részből áll: először az elméleti felkészültségéről, a tudományterület áttekintő ismeretéről tesz tanúbizonyságot, majd a tudományos előrehaladásáról számol be egy legalább háromtagú bizottság előtt (a tagok személyéről a doktori iskola tanácsa dönt), amely tagjainak legalább egyharmada nem a Széchenyi István Egyetem oktatója/kutatója. (A komplex vizsgára vonatkozó részletes szabályokat a Doktori Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat tartalmazza.) A komplex vizsga lefolyásáról jegyzőkönyv készül. A sikertelenül vizsgázók hallgatói jogviszonya megszűnik.

A doktoranduszok képzés során végzett kutatómunkájával kapcsolatos elvárásokat, a **konferenciákon való részvétellel** és a **publikálási követelményekkel** kapcsolatos előírásokat a doktori iskola képzési terve tartalmazza (www.rgdi.sze.hu és www.szeeds.sze.hu). A doktoranduszok a képzési idő egésze alatt konferenciákra járnak, publikálnak, illetve lehetőségük van oktatásban és kutatásban való részvételre. A doktori iskola vezetője, a programvezetők, témavezetők rendszeresen ajánlanak a doktoranduszoknak kizárólag szakmai társaságok, tudományos szervezetek (egyetemek, kutatóintézetek) által szervezett hazai és külföldi konferenciákat, nyári doktori képzési programokat. A doktori iskola (az egyetem) – a lehetőségeihez mérten – a konferencia regisztrációs díjának az átvállalásával is segíti a doktoranduszok konferencián való részvételét.

A doktoranduszok félévente **önértékelést** készítenek, amelyben leírják a szemeszterben végzett tevékenységüket (a kutatásban való előrehaladást, konferenciákon való jelenlétet, publikációs aktivitást, kutatásban való részvételt, oktatási tevékenységet). A témavezető szintén értékeli a doktorandusz hallgatóinak a féléves tevékenységét, amelyet a hallgató az önértékeléssel együtt megküld a doktori iskola vezetőjének. Önértékelést az abszolutórium megszerzéséig kell készíteni.

A doktorandusznak a doktori értekezés benyújtását megelőzően le kell adnia disszertációjának és tézisfüzetének a tervezetét, amelyet a doktori iskola közlésez honlapján, és **előzetes szakmai vitát** kell szervezni. A disszertáció-tervezetet két előbíráló véleményezi (akik közül legalább az egyik nem áll jogviszonyban az egyetemmel) a doktori iskola által megadott bírálati szempontok alapján. A bíráló bizottságban a levezető elnök mellett az

előbírálók és a témavezető(k) vannak jelen. A vitát követően a doktorandusznak lehetősége van a leírt és elhangzott vélemények alapján átdolgozni az értekezését. Az előzetes szakmai vita nyilvános, jegyzőkönyv készül róla.

A doktori értekezés **védésre** történő benyújtásának a feltétele az abszolutórium megszerzése. A doktori iskola tanácsa a doktori eljárás elindítására benyújtott kérelmeket megvitatja, dönt a bírálók személyéről és a bíráló bizottság tagjairól az egyetemi szabályzatban leírtaknak megfelelően. Az értekezés csak két támogató bírálói vélemény esetén bocsátható védésre. A doktori iskola a honlapjain és a www.doktori.hu honlapon meghirdeti a védést, és közzéteszi az értekezést és a tézisfüzetet. Az értekezést nyilvános vitában, bírálóbizottság előtt kell megvédeni. A védésről és a bizottság döntéséről jegyzőkönyv készül. A bíráló bizottság javaslatot terjeszt elő a doktori iskola tanácsának a fokozat doktorjelölt részére történő odaítéléséről és minősítéséről.

A doktori iskola évente készít egy minőségügyi jelentést az egyetem Minőségbiztosítási Szabályzata szerint, amit a Rektornak, az Egyetemi Doktori Tanácsnak és az Egyetemi Tudományos Tanácsnak küld meg. Ennek tartalma az egyetem többi doktori iskolájával egyeztetett: a felvételi eredmények (jelentkezők és felvettek száma, megoszlása, trendek); lemorzsolódás (a képzést sikertelenül elhagyók száma, okok); sikeres folyamatok (komplex vizsgák, előzetes szakmai viták, nyilvános védések számának alakulása); szervezet (törzstagok száma, várható változások); törzstagok létszáma és megfelelősége; doktoranduszok létszáma és eredményessége; PDCA-ciklus alkalmazása - problémák és hibák felismerése, korrekciós terv készítése, évente visszacsatolás.

A doktori iskola vezetősége és tanácsa a jogszabályi előírások, egyetemi szabályzatban foglaltak, valamint a doktori képzés egyes szakaszaihoz kapcsolódó dokumentumok és eredmények hozzáférhetővé tételével kívánja biztosítani a doktori iskolában folyó tevékenység áttekinthetőségét és színvonalát.

Ellenőrzési pontok, felelősök:

1. A törzstagsági feltételek folyamatos figyelése, a szükséges korrekciók végrehajtása
Felelős: Iskolavezető
2. Javaslattétel új törzstagok személyének jóváhagyására és akkreditálására
Felelős: Iskolavezető
3. Doktori témavezetők és oktatók alkalmasságának a vizsgálata a Kormányrendeletnek és az egyetemi szabályzatnak megfelelően
Felelős: Iskolavezető, Programvezetők
4. A témakiírások évenkénti felülvizsgálata, jóváhagyása
Felelős: Iskolavezető, Programvezetők, DIT
5. A képzési tervek, követelményrendszer félévenkénti felülvizsgálata, tantárgyi tematikák frissítése
Felelős: Iskolavezető, Programvezetők
6. A doktori képzésre jelentkezők formai követelményeknek való megfelelésének ellenőrzése, a felvételi beszélgetés lefolytatása, a felvételre javasolt jelentkezőkről előterjesztés benyújtása a doktori iskola tanácsa felé
Felelős: Felvételi Bizottság, Iskolavezető, Programvezetők
7. A doktorandusz kutatómunkájának és tanulmányi előmenetelének a folyamatos nyomon követése
Felelős: Témavezető, Programvezetők
8. A konferencia-részvételi és publikálási követelmények teljesítésének az ellenőrzése az abszolutórium kiadásakor
Felelős: Témavezető, Programvezetők

Győr, 2024. április 18.

Prof. Dr. Dusek Tamás
a doktori iskola vezetője